



Администрация муниципального образования
городской округ город Торжок Тверской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2022

г. Торжок

№ 176

**О присвоении статуса
«Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей»
муниципальному бюджетному образовательному учреждению
дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа г.Торжка»
и создании муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению
и реализации целевой модели дополнительного образования детей
на территории муниципального образования город Торжок**

В целях внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей на территории муниципального образования город Торжок, руководствуясь приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2016 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», распоряжением Правительства Тверской области от 05.07.2019 № 419-рп «О мерах по созданию Регионального модельного центра дополнительного образования детей и опорных центров в Тверской области», приказом Министерства образования Тверской области от 29.03.2022 № 307/ПК «О реализации комплекса мер по внедрению персонифицированного учета дополнительного образования детей в Тверской области», администрация города Торжка

п о с т а н о в л я е т:

1. Присвоить статус «Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей» муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа г.Торжка».
2. Определить координатором Муниципального опорного центра дополнительного образования детей Управление образования администрации города Торжка.
3. Создать муниципальную межведомственную рабочую группу по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей на территории муниципального образования город Торжок.
4. Утвердить:
 - 4.1. Положение о Муниципальном опорном центре дополнительного образования

детей (Приложение 1);

4.2. Положение о муниципальной межведомственной рабочей группе по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей на территории муниципального образования город Торжок (Приложение 2);

4.3. состав муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей на территории муниципального образования город Торжок (Приложение 3).

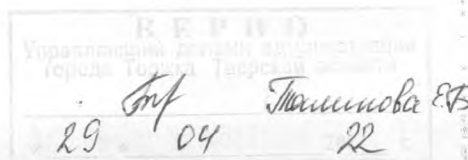
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника Управления образования администрации города Торжка Троицкую О.И.

6. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания, распространяется на регулируемые правоотношения, возникшие с 01 апреля 2022 года, подлежит официальному опубликованию, а также размещению в свободном доступе на официальном сайте администрации города Торжка в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Врио Главы города Торжка



С.В. Кулагин



Положение

о Муниципальном опорном центре дополнительного образования детей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и функционирования Муниципального опорного центра дополнительного образования детей (далее - Опорный центр).

1.2. Опорный центр осуществляет организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг развития системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования город Торжок.

1.3. Функции Опорного центра осуществляются муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа г.Торжка» муниципального образования город Торжок.

2. Цель и задачи Опорного центра

2.1. Целью деятельности Опорного центра является создание условий для обеспечения в муниципальном образовании город Торжок эффективной системы взаимодействия в системе дополнительного образования детей по реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей.

2.2. Задачи Опорного центра:

2.2.1. осуществление организационно-методической, экспертно-консультационной поддержки в системе дополнительного образования детей;

2.2.2. выявление, формирование и распространение лучших практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей;

2.2.3. выявление инфраструктурного, материально-технического и кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей муниципального образования город Торжок;

2.2.4. формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ;

2.2.5. создание организационных и методических условий, направленных

на формирование кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей на территории муниципального образования город Торжок;

2.2.6. обеспечение содержательного наполнения муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей в Российской Федерации;

2.2.7. организационное, методическое, аналитическое сопровождение работы образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы на территории муниципального образования город Торжок.

3. Функции Опорного центра

3.1. Опорный центр:

3.1.1. выполняет функции организационно-методической, экспертно-консультативной поддержки в муниципальной системе дополнительного образования детей, направленной на обеспечение реализации дополнительных, общеобразовательных программ различной направленности (технической, естественнонаучной, художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной) в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования город Торжок;

3.1.2. содействует распространению лучших практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей, в том числе:

- проводит выявление и анализ лучших практик в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования город Торжок;
- предоставляет информацию о выявленных лучших практиках в региональный ресурсный центр, способствует их продвижению на территории Тверской области;
- осуществляет внедрение лучших практик, выявленных в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования город Торжок, а также лучших практик других муниципальных образований Тверской области;

3.1.3. обеспечивает апробацию и внедрение в организациях дополнительного образования детей разноуровневых программ, обеспечивающих получение детьми навыков и умений ознакомительного, базового и углубленного уровней;

3.1.4. создает, апробирует и внедряет модели обеспечения равного доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам;

3.1.5. реализует проекты, программы и иные мероприятия в рамках соглашений о сотрудничестве в сфере дополнительного образования детей;

3.1.6. содействует качественному развитию муниципальной системы дополнительного образования детей, в том числе через оказание методической, информационной и организационной помощи образовательным организациям, расположенным на территории муниципального образования город Торжок и реализующим дополнительные общеобразовательные программы;

3.1.7. способствует развитию сетевых форм взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования город Торжок;

3.1.8. содействует проведению «летних школ», профильных смен по различным направленностям дополнительного образования детей, в том числе:

- участвует в разработке образовательных программ для организаций летнего отдыха и проведения заочных школ;
- оказывает организационно-методическую поддержку по реализации дополнительных общеобразовательных программ в организациях летнего отдыха и проведения заочных школ;

3.1.9. создает организационно-методические условия для непрерывного развития педагогических кадров муниципальной системы дополнительного образования детей;

3.1.10. обеспечивает реализацию мероприятий по информированию и просвещению родителей (законных представителей) в области дополнительного образования детей;

3.1.11. обеспечивает информационное сопровождение мероприятий для детей и молодежи в муниципальном образовании город Торжок, в том числе:

- формирует медиаплан и проводит мероприятия по освещению деятельности Опорного центра;
- обеспечивает широкое вовлечение детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в конкурсные и иные мероприятия для обучающихся в системе дополнительного образования детей;
- обеспечивает ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи муниципального образования город Торжок;

3.1.12. формирует информационно-телекоммуникационный контур системы дополнительного образования детей в Тверской области, включающий:

- содержательное наполнение муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей;
- создание и поддержку функционирования информационного портала Опорного центра;

- проведение дистанционного обучения для детей и родителей с использованием информационного портала Опорного центра;
- проведение информационной кампании по продвижению мероприятий в системе дополнительного образования детей через информационный портал Опорного центра;
- создание и поддержку методического блока на базе информационного портала Опорного центра;

3.1.13. ведет работу совместно с профильными организациями по поддержке и сопровождению одаренных детей;

3.1.14. готовит предложения по совершенствованию нормативно-правовых, финансовых, организационных механизмов развития муниципальной системы дополнительного образования детей, в том числе:

- проводит анализ нормативно-правовой базы муниципального образования город Торжок;
- проводит анализ правоприменительной практики в сфере дополнительного образования детей в других муниципальных образованиях Тверской области;
- на основе лучших муниципальных практик готовит предложения по внесению изменений в муниципальные и региональные нормативные правовые акты в целях реализации современной региональной системы дополнительного образования детей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация работы Опорного центра

4.1. Деятельность Опорного центра осуществляется в соответствии с настоящим Положением и планом работы Опорного центра, утвержденным Управлением образования администрации города Торжка.

4.2. Общая координация и контроль деятельности Опорного центра осуществляется Управлением образования администрации города Торжка, директором муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа г.Торжка».

4.3. Структура Опорного центра определяется локальным актом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа г.Торжка».

4.3. Руководство Опорным центром осуществляет директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа г.Торжка», непосредственное оперативное управление работой Опорного центра осуществляет назначенное директором лицо.

4.4. Координация деятельности образовательных организаций, использующих материально-технические и другие ресурсы Опорного центра, осуществляется в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами в сфере образования.

4.5. Взаимоотношения Опорного центра и других образовательных организаций осуществляются на договорной основе.

5. Мониторинг деятельности Опорного центра.

5.1 Опорный центр ежегодно отчитывается о ходе и результатах деятельности перед Региональным модельным центром.

5.2. Опорный центр представляет отчёт о своей деятельности Управлению образования администрации города Торжка по установленным формам и в определённые сроки.

6. Порядок финансирования Опорного центра

Финансирование деятельности Опорного центра осуществляется в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

3. Состав и порядок работы рабочей группы

3.1. Рабочая группа формируется в составе руководителя, заместителя руководителя, секретаря и постоянных членов рабочей группы.

Персональный состав рабочей группы утверждается постановлением администрации города Торжка.

Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся в соответствии с планом работы рабочей группы, утверждаемым руководителем рабочей группы, и (или) по мере поступления предложений от органов исполнительной власти Тверской области, администрации муниципального образования город Торжок, муниципальных учреждений, организаций.

Возглавляет рабочую группу и осуществляет руководство ее работой руководитель рабочей группы.

Заместитель руководителя рабочей группы в период отсутствия руководителя рабочей группы либо по согласованию с ним осуществляет руководство деятельностью рабочей группы и ведет ее заседание.

Члены рабочей группы принимают личное участие в заседаниях или направляют уполномоченных ими лиц.

О месте, дате и времени заседания члены рабочей группы уведомляются секретарем не позднее чем за 5 дней до начала его работы.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа рабочей группы.

Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос ведущего заседание. В случае несогласия с принятым решением члены рабочей группы вправе выразить свое особое мнение в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания.

Решения рабочей группы в течение 5 рабочих дней оформляются протоколом, который подписывается руководителем и секретарем рабочей группы в течение 2 рабочих дней.

Секретарь рабочей группы в течение 5 рабочих дней после подписания протокола осуществляет его рассылку членам рабочей группы.

Решения рабочей группы могут служить основанием для подготовки нормативных правовых актов муниципального образования город Торжок по вопросам внедрения целевой модели дополнительного образования детей.

3.2. Обязанности рабочей группы:

общеобразовательных программ;

2.1.5. выработка предложений по совместному использованию инфраструктуры в целях реализации дополнительных общеобразовательных программ;

2.1.6. координация реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме;

2.1.7. разработка предложений по формированию параметров финансового обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме;

2.1.8. организация взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования город Торжок с органами исполнительной власти Тверской области при решении вопросов по внедрению целевой модели дополнительного образования детей.

2.2. Для выполнения возложенных задач рабочая группа обладает следующими полномочиями:

2.2.1. организует подготовку и рассмотрение проектов нормативных правовых актов, необходимых для внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей;

2.2.2. утверждает основные муниципальные мероприятия по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей;

2.2.3. обеспечивает проведение анализа практики внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей.

2.3. Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами имеет право:

2.3.1. принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на внедрение и реализацию целевой модели дополнительного образования детей;

2.3.2. запрашивать, получать и анализировать материалы, сведения и документы от органов исполнительной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, учреждений и организаций, касающиеся вопросов внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей;

2.3.3. приглашать на заседания рабочей группы должностных лиц администрации муниципального образования город Торжок, привлекать экспертов и (или) специалистов для получения разъяснений, консультаций, информации, заключений и иных сведений;

2.3.4. освещать в средствах массовой информации ход внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей;

2.3.5. осуществлять иные действия, необходимые для принятия мотивированного и обоснованного решения по вопросам, входящим в полномочия рабочей группы.

3.2.1. Руководитель рабочей группы:

- планирует, организует, руководит деятельностью рабочей группы и распределяет обязанности между ее членами;
- ведет заседания рабочей группы;
- определяет дату проведения очередных и внеочередных заседаний рабочей группы;
- утверждает повестку дня заседания рабочей группы;
- подписывает протокол заседания рабочей группы;
- контролирует исполнение принятых рабочей группой решений;
- совершает иные действия по организации и обеспечению деятельности рабочей группы.

3.2.2. Секретарь рабочей группы:

- осуществляет свою деятельность под началом руководителя рабочей группы; обеспечивает организационную подготовку проведения заседания рабочей группы;
- организует и ведет делопроизводство рабочей группы;
- обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседании рабочей группы;
- извещает членов рабочей группы о дате, времени, месте проведения заседания и его повестке дня, обеспечивает их необходимыми материалами;
- ведет и оформляет протокол заседания рабочей группы.

3.2.3. Члены рабочей группы:

- участвуют в заседаниях рабочей группы, а в случае невозможности участия заблаговременно извещают об этом руководителя рабочей группы;
- обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов и голосовании при принятии решений;
- обязаны объективно и всесторонне изучить вопросы при принятии решений.

3.3. Ответственность членов рабочей группы

Руководитель рабочей группы несет персональную ответственность за организацию деятельности рабочей группы и выполнение возложенных на него задач.

Ответственность за оформление и хранение документов рабочей группы возлагается на секретаря рабочей группы.

Члены рабочей группы несут ответственность за действия (бездействие) и принятые решения согласно действующему законодательству.

Приложение 3
Утверждён
постановлением администрации
города Торжка
от 28.04.2022 № 176

**Состав муниципальной межведомственной рабочей группы
по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей
на территории муниципального образования город Торжок**

- | | |
|----------------------------------|--|
| Троицкая Ольга Ивановна | - руководитель рабочей группы,
начальник Управления образования
администрации города Торжка; |
| Авдониная Ольга Николаевна | - заместитель руководителя рабочей группы,
заместитель начальника по финансам
Управления образования администрации
города Торжка; |
| Бычкова Мария Сергеевна | - секретарь рабочей группы,
заместитель директора
по учебно-воспитательной работе
муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная
школа г.Торжка». |
| Постоянные члены рабочей группы: | |
| Дорогуш Станислав Алексеевич | - Председатель Торжокской городской Думы,
директор муниципального бюджетного
учреждения «Водный физкультурно-
оздоровительный комплекс «Дельфин»; |
| Феоктистов Владимир Николаевич | - помощник Уполномоченного по правам
ребенка в Тверской области в городе Торжке
и Торжокском районе (по согласованию); |
| Чебуняева Наталья Сергеевна | - главный специалист администрации города,
ответственный секретарь комиссии по делам
несовершеннолетних и защите их прав. |